

Agenda MR vergadering extern 30-09-2025

Tijd: 17.00-18.00 uur

Plaats: Lokaal Jill ?

Aanwezig: Jill - Evelyn - Haluk - Vera - Natalie - Karim - Gisela - Marjan

Onderwerp	Toelichting	Notulen
1. Inventariseren rondvraag	Wie heeft er een vraag voor de rondvraag?	Niemand
2. Vaststellen agenda en ingekomen stukken	Mogelijke aanvullingen op de agenda.	Concept begroting? Data vastgesteld met oog op GMR vergaderingen. December is goed voor de begroting. Startgesprek
3. Vaststellen notulen	Vaststellen notulen 20-05-2025.	Akkoord.
4. Data vergaderingen vaststellen.	30-09-2025 - dinsdag 16 december 2025 - dinsdag 3 februari 2026 - dinsdag 7 april 2026 (voor GMR) - dinsdag 23 juni 2026 + etentje (Evelyn)	Vera gaat dit nakijken met haar agenda. Tijd is 16:00 - 18:00 maar dit kan middels bespreking wijzigen. Data doorgeven aan Mariska.
5. Flyer MR	Flyer ophangen in de hal	
6. Jaarplan	Vaststellen	Krimp in leerlingaantal wegens minder instroom. Geen zorgen voor nu. Samenwerking met Mijn Blokje versterken.
7. Jaarverslag 2024-2025	Vaststellen	

8. Mededelingen directie	Personeel	Marjan komt zich volgende vergadering voorstellen. Schoolgids doornemen en akkoord geven. We zijn het schooljaar hobbelig begonnen. Juf groep 4 is (medisch)afwezig. Druk bezig met invallers. Afwezig bij de kleuters. Tijdelijk opgelost. Druk bezig met oplossingen. Eunice pakt de kleuters op. Helaas drie dagen minder Bevo.
8. Nieuwsbrief		Vrijwilligers voor de Bieb. Toelichting over de Stadspas. Wat kan je er mee?
9. GMR	Nieuwste ontwikkelingen bij de GMR.	Data
10. Rondvraag		Hoe gaat het met de voedselpakketten? Terugkoppeling wie er voedselpakketten ontvangt om dit te bespreken met ouders mag dit AVG technisch. Duidelijker communiceren. Startgesprekken staan nu voor november op de planning. Volgend jaar beginnen we ermee!